

Klasse: _____

Klassenvorstand: _____

Schülerin/Schüler:

Name: _____

Adresse: _____

PLZ/Ort: _____

ENTSCULDIGUNG

Ich ersuche, mein Fernbleiben vom Unterricht zu entschuldigen.

Name: _____

Klasse: _____

Datum der Absenz: _____

Anzahl der Fehlstunden: _____

Grund: _____

Hinweis:

Bei einer Abwesenheit ist die Schule noch am selben Tag darüber per Telefon oder Mail an den Klassenvorstand in Kenntnis zu setzen. Das **Entschuldigungsschreiben** selbst ist innerhalb einer Woche nach der Rückkehr in die Schule dem Klassenvorstand **vorzulegen**. Wird eine ordentliche Entschuldigung nicht rechtzeitig dem Klassenvorstand übergeben, so gilt das Fernbleiben als **unentschuldigt**.

Ort, Datum

Unterschrift der Schülerin/des Schülers